



## ICT-VERANTWOORDELIJKE

### Wil jij ons CCHA team komen versterken?

Binnen ons cultuurcentrum ben jij het enige aanspreekpunt voor alle IT vragen en problemen. Je bepaalt mee onze IT-infrastructuur en -toekomst.

- Je zal instaan voor het beheer en de ondersteuning van de volledige ICT-infrastructuur binnen de organisatie. Je beheert de systemen én stippelt het ICT-beleid verder uit.
- Je denkt proactief mee over de mogelijkheden om processen te vergemakkelijken. Met jouw doorgedreven kennis in IT-applicaties kan je onze applicaties vlot op elkaar afstemmen, met elkaar laten communiceren en volledig op de noden van CCHA verder ontwikkelen.
- Je staat klaar om hardware- en applicatiesupport te bieden. Je bent verantwoordelijk voor het onderhoud van de bestaande infrastructuur en de implementatie van nieuwe soft- en hardware.
- Je zorgt ervoor dat de digitale en ICT-omgeving up-to-date is en blijft, en optimaal functioneert. Je staat in voor de nodige eerstelijnsaanpassingen of doet een beroep op tweedelijnspecialisten. Je stelt hierbij de juiste prioriteiten.
- Samen met externe IT-partners ruim je snel en efficiënt issues uit de weg, nog voor de gebruiker die vaststelt. Je bent een 'problem solver' en haalt hier ook voldoening uit.

### Benieuwd of je in aanmerking komt voor deze functie?

#### Stel jezelf dan volgende vragen:

- Bezit je een diploma informatica of kan je voldoende gelijkwaardige professionele IT ervaring inbrengen in het omschreven profiel?
- Heb je reeds een aantal jaren werkervaring? Bij voorkeur als applicatiespecialist? Dat is een pluspunt.
- Je beschikt over een goede kennis van een netwerkbesturingssysteem, office en clientoperating systemen.
- Je hebt kennis van of ervaring met of bent bereid op korte termijn nieuwe applicaties grondig aan te leren, o.m. Ticketmatic en Yesplan.

#### Wat zouden we nog appreciëren?

- Beschik je over een analytisch denkvermogen en heb je een grote zin voor verantwoordelijkheid?
- Werk je gestructureerd en kan je het overzicht bewaren?
- Ben je leergierig en bereid om je continu bij te scholen?
- Je bent een teamspeler binnen het grotere geheel, maar je werkt graag op zelfstandige basis?
- Je houdt ervan om problemen te detecteren en om hiervoor creatieve oplossingen te zoeken?

Is dat een volmondige ja? Aarzel dan niet en solliciteer met cv en motivatiebrief voor deze fijne job via [jobs@ccha.be](mailto:jobs@ccha.be)!

### **Dit krijg je terug voor je tomeloze inzet:**

- Een uitdagende voltijdse functie in een culturele werkomgeving, een cultuurcentrum met veel activiteiten en boeiende tentoonstellingen
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, zo snel mogelijk te beginnen
- Het loon is volgens paritair comité 329.01 (loonschaal B1a) met aanvullende voordelen:
  - maaltijdcheques
  - 13<sup>de</sup> maand
  - woon-werkverkeer vergoeding
  - groepsverzekering
  - gsm + abonnement
  - laptop
- Je maakt deel uit van een gemotiveerd team met zeer fijne collega's
- We hebben collectief verlof in de maand juli (= 20 dagen wettelijk verlof). Een aantal bijkomende verlofdagen zorgen voor een goede work/life balance
- Je krijgt de mogelijkheid om je professioneel te ontwikkelen en het volgen van opleidingen relevant voor je functie
- Je mag gratis naar onze voorstellingen gaan met één persoon (partner, kinderen, buurvrouw of -man, collega ...)
- Het feestcomité zorgt voor de nodige relaxmomenten samen met collega's (denk aan uitstappen, lunches, drinks, diners, ...)
- Je werkt in een inspirerende werkomgeving met ± 45 fijne collega's, filevrij bovendien. 'Familiaal' en 'vooruitstrevend' zijn een tipje van de sluier – kom de rest zelf ontdekken.
- Je hebt grotendeels een vast uurrooster, maar af en toe avond- of weekendwerk hoort bij de job.

### **Hoe solliciteer je?**

Overtuig ons in je motivatiebrief. Stuur deze samen met je curriculum vitae naar [jobs@ccha.be](mailto:jobs@ccha.be) met als onderwerp 'ICT verantwoordelijke', ten laatste op 15 november 22.

Interesse maar nog enkele vragen? Contacteer Katrien Buvens, personeelsverantwoordelijke: 011 77 15 16 of [katrien.buvens@ccha.be](mailto:katrien.buvens@ccha.be)

## **Wie zijn wij eigenlijk?**

Cultuurcentrum Hasselt is één van de grotere spelers binnen de culturele sector in Vlaanderen. Binnen Limburg zijn we het grootste cultuurcentrum: meer dan 300 voorstellingen per jaar en 200.000 bezoekers, dat realiseren we met ons fantastisch klein team van 45 werknemers. Onze werknemers en vrijwilligers zijn onze beste ambassadeurs. Regelmatig vind je ze in onze zalen, om na het werk nog even te genieten van het resultaat. Oh ja, we zijn een vzw, verwacht je dus niet aan een 9 to 5 mentaliteit. Wij werken 7d/7 en op alle verschillende uren van de dag. Flexibiliteit is key!

Wij werven aan op basis van talent en competenties, ongeacht leeftijd, geslacht, origine of handicap.

**cultuurcentrum Hasselt, Kunstlaan 5, 3500 Hasselt, ccha.be**

### **Privacybeleid CCHA**

In het kader van de Europese privacywetgeving heeft CCHA een privacy policy opgesteld. In dit document wordt u geïnformeerd inzake de verwerking van uw gegevens in het kader van een sollicitatietraject bij onze onderneming. Deze omschrijft welke persoonsgegevens van u, op welke basis en waarom verwerkt worden en welke rechten u hebt. U kunt dit document downloaden van onze website [www.ccha.be/privacy](http://www.ccha.be/privacy) of opvragen via [mijnprivacy@ccha.be](mailto:mijnprivacy@ccha.be)